

ЛОГИЧНО ПОЛОЖЕНИЯ

Утвержден
Учредительным собранием

Автономной некоммерческой организации
«Центр медицинских и социальных услуг
им. Ольги Жуковой»

29 апреля 2022 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр медицинских и социальных услуг
им. Ольги Жуковой»

1. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

1.1 Целью деятельности АНО является предоставление медицинских услуг, включая: медицинскую помощь, направленную на поддержание, сохранение и улучшение здоровья получателей услуг; услуг по реабилитации получателей услуг, направленных на улучшение или полное восстановление способностей, ранее утраченных получателями услуг; предоставление социально-психологических услуг, предоставление социально-психологических услуг получателям услуг.

г. Новозыбков, Брянская область
2022 год

Учреждение
Автономной некоммерческой организации
«Центр медицинских и социальных услуг
им. Ольги Жуковой»
20 апреля 2022 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр медицинских и социальных услуг
им. Ольги Жуковой»

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация «Центр медицинских и социальных услуг им. Ольги Жуковой», именуемая в дальнейшем - АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2 Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр медицинских и социальных услуг им. Ольги Жуковой».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Центр медицинских и социальных услуг им. Ольги Жуковой».

Организационно-правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.3 Место нахождения АНО: РФ, Брянская область, город Новозыбков.

1.4 АНО считается созданной, а данные о ней считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.5 АНО создается без ограничения срока деятельности.

1.6 АНО может быть истцом и ответчиком в суде, от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям АНО.

1.7 АНО имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях, штампы, бланки и печать со своим полным наименованием на русском языке, а также иные реквизиты.

1.8 Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.9 АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей, учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.10 АНО отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1 Целью деятельности АНО является: предоставление медицинских услуг; социально – медицинских услуг, направленных на поддержание, сохранение и улучшение здоровья получателей услуг; услуг по реабилитации получателей услуг, направленных на частичное, или полное восстановление способностей, ранее утраченных получателем услуг; предоставление социально – психологических услуг, предоставление социально – педагогических услуг получателям услуг.

Получателями услуг являются: подростки; семьи с детьми; пожилые и престарелые люди; молодежь; дети – инвалиды; инвалиды всех возрастов, и граждане (инвалиды, лица с ограниченными возможностями и лица не

имеющие инвалидность), проживающие, или проживавшие на территории радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС. Услуги АНО предоставляются как самостоятельно АНО, так и путем привлечения специалистов со стороны.

2.2 Предметом и видами деятельности АНО является:

Предоставление медицинских и социально-медицинских услуг, направленных на поддержание, сохранение и улучшение здоровья получателей социально – медицинских услуг путем оказания медицинских услуг и содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья:

- проведение врачом ультразвуковой диагностики осмотров получателей услуг, с принятием решения о возможности проведения ультразвукового исследования и конкретного метода (методов) с учетом обоснованности назначения, наличия медицинских показаний и медицинских противопоказаний к проведению ультразвукового исследования, риска осложнений;
- проведение ультразвуковой диагностики у получателей медицинских услуг, с целью распознавания физиологических и патологических состояний, установления факта наличия либо отсутствия заболеваний, травм, пороков развития для определения диагноза, выбора мероприятий по ведению и лечению пациента, контроля за осуществлением этих мероприятий, динамического наблюдения за состоянием или заболеванием, осуществления медицинских вмешательств под контролем ультразвукового исследования.;
- просвещение получателей услуг о комплексе мер по профилактике заболеваний щитовидной железы путем проведения лекций, семинаров, конференций, просветительской деятельности (информирование в СМИ, разработку и размещение социальной рекламы, в том числе видеороликов, баннеров) для получателей услуг с привлечением специалистов в этой сфере, а также проведение комплекса мер по предупреждению развития болезни у получателей услуг;
- оказание социально-медицинского консультирования по вопросам сохранения здоровья получателей услуг путем привлечения к реализации социальных услуг специалистов;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей медицинских и социально-медицинских услуг (измерение температуры тела, артериального давления, частоты сердечных сокращений при ухудшении состояния здоровья, контроль за приемом лекарств);
- наблюдение за получателями услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- консультирование по медицинским и социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья);
- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

- проведение занятий по адаптивной физической культуре;
- покупка и доставка на дом лекарственных препаратов, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания, назначенных по медицинским показаниям врачом.

Предоставление услуг по реабилитации получателей услуг, направленных на частичное, или полное восстановление способностей, ранее утерянных получателем услуг:

- проведение мероприятий направленных на разработку программ по лечебной физической культуре (далее ЛФК) для получателей услуг, проведение занятий по ЛФК, мероприятий направленных на определение динамики эффективности ЛФК в достижении результатов по стабилизации заболевания и предупреждению его возможного прогрессирования у получателей услуг;
- проведение реабилитационных мероприятий, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), лиц с ограниченными возможностями и лиц, проживающих, или проживавших на территории радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- проведение медицинского и реабилитационного массажа для получателей услуг в целях реабилитации получателей услуг.

Предоставление социально – психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи получателям социальных услуг анонимно с использованием телефона доверия:

- проведение психодиагностики и обследования личности, психологической коррекции, а также предоставление психологической помощи путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;
- организация психопрофилактической работы по содействию в формировании у получателей социальных услуг потребности в психологических знаниях, желания использовать их для работы над собой, своими проблемами, в создании условий для полноценного психического развития личности на каждом возрастном этапе для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении и развитии личности получателя услуг, путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;
- проведение занятий в группах взаимной поддержки, клубах общения, а также психологических тренингов путем привлечения к реализации социально-психологической услуги специалистов;

Предоставление социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей (в том числе семьям с детьми – инвалидами), организация досуга пожилых людей;

- проведение тематических, развивающих и игровых занятий для детей, просветительских лекций, семинаров, тренингов для родителей;
- формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга и туризма);
- коррекция речевого развития у детей и подростков формирование коммуникативных умений путем работы с социальным педагогом, логопедом и дефектологом, коррекция эмоционально – волевой сферы и поведения;
- организация консультативной работы с родителями, законными представителями (опекунами и попечителями) и родственниками детей по вопросам организации помощи ребенку с нарушениями речевого и эмоционального развития и поведения;
- организация кружков по интересам для детей и подростков с нарушением речевого и эмоционального развития и поведения, детей – инвалидов, организация совместных праздников для детей и родителей – получателей услуг.

Разработка, реализация и участие в проектах, программах, акциях, круглых столах, встречах, консультациях, лекциях, беседах, методических семинарах и конференциях, направленных на деятельность согласно целям АНО.

При осуществлении своей деятельности в соответствии с уставными целями АНО взаимодействует с федеральными и региональными органами государственной исполнительной власти в сфере социального обслуживания, здравоохранения и подведомственным им учреждениям, органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, с физическими и юридическими лицами.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, АНО имеет право осуществлять только при наличии лицензии.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1 Высшим руководящим органом АНО является Общее собрание учредителей, в которое входят все учредители АНО.

Управление деятельностью АНО осуществляет Общее собрание учредителей в порядке, установленном настоящим Уставом. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых оно было создано.

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО относится решение следующих вопросов:

- изменение и утверждение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- прием в состав учредителей новых лиц;
- надзор за деятельностью АНО в форме заслушивания отчетов директора о деятельности организации;

- определение размера и порядка уплаты регулярных и единовременных поступлений от учредителей;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации АНО, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании других некоммерческих организаций и о вступлении АНО в ассоциации и союзы;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании АНО хозяйственных обществ, об участии АНО в них, об открытии филиалов и представительств АНО, утверждение положений о филиалах и представительствах АНО и назначение руководителей филиалов и представительств АНО;
- утверждение аудиторской организации, или индивидуального аудитора в случае принятия решения о проведении аудита.

3.2 Общее собрание учредителей вправе принять к рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности АНО.

3.3 Общее собрание учредителей проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.4 Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по требованию учредителя, или директора АНО.

3.5 Решения Общего собрания учредителей АНО оформляются в виде протоколов, оформленных в письменной форме. Общее собрание учредителей правомочно, если на нем присутствует 2/3 учредителей АНО. Решения Общего собрания учредителей по всем вопросам исключительной и общей компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) учредителей АНО, присутствующих на Общем собрании учредителей. Вопросы о принятии в состав учредителей новых лиц принимаются единогласно всеми учредителями.

3.6 Члены Общего собрания учредителей АНО могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.7 АНО не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных функций.

На каждом заседании Общего собрания учредителей избирается председатель и секретарь собрания, протокол заседания подписывается всеми учредителями, присутствующими на собрании.

3.8 Единоличным исполнительным органом и лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени АНО является Директор, который назначается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переназначения.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и подотчетен Общему собранию учредителей.

3.9 К компетенции Директора АНО относится решение следующих вопросов:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности АНО;

- без доверенности действует от имени АНО, представляет АНО в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях, учреждениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами;

- заключает договоры и совершает сделки;

- выдает доверенности;

- утверждает штатное расписание аппарата АНО;

- издает распоряжения, приказы и другие внутренние акты в пределах своей компетенции, обязательные для штатных работников АНО;

- имеет право подписи банковских документов;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО;

- приобретает имущество и управляет им в рамках своей компетенции;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- открывает в банках расчетные и другие счета;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

- предоставляет отчеты о деятельности АНО государственным органам и несет ответственность за непредоставление своевременно отчетов.

3.10 Директор вправе рассматривать вопросы, касающиеся деятельности АНО, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

3.11 Директор несет ответственность за убытки, причиненные по его вине АНО, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно.

Полномочия директора прекращаются досрочно в случаях нарушения им трудового договора, неспособности далее надлежаще исполнять свои обязанности, также за неисполнение устава АНО и нанесение материального ущерба АНО.

4. ИМУЩЕСТВО И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1 Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

4.2 Учредители АНО не сохраняют права на имущество, переданное им в собственность АНО.

4.3 АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства

в рублях и иностранной
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

валюте, ценные бумаги и иное имущество, земельные участки в собственности.

4.5 Источниками формирования имущества АНО являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- регулярные и (или) единовременные поступления от учредителей;
- поступления от иной приносящей доход деятельности: издательской и полиграфической деятельности, в том числе издания и реализации книг, методической литературы, плакатов, брошюр, буклетов, информационных стендов, фото, аудио и видео материалов по тематике деятельности АНО в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей АНО.
- доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой путем создания хозяйственных обществ и участия в них;

4.6 АНО отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

4.7 Приносящую доход деятельность и предпринимательскую деятельность, АНО вправе осуществлять лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

4.8 АНО не ставит своей целью извлечение прибыли. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению учредителям АНО

4.9 В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.10 АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11 Общее собрание учредителей АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО, в том числе использованием денежных средств, путем предоставления Директором АНО Общему собранию учредителей отчета о деятельности АНО с периодичностью не реже одного раза в год.

4.12 Порядок регулярных и (или) единовременных поступлений от учредителей определяется Общим собранием учредителей.

5. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1 АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ:

- филиалом АНО является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства;
- представительством АНО является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения АНО, которое представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

5.2 Филиалы и представительства АНО являются обособленными подразделениями АНО и не являются юридическими лицами, наделяются

имуществом АНО и действуют на основании утвержденного Общим собранием учредителей положения.

6.3 Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной директором АНО.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

6.1 Изменения в Устав АНО вносятся решением Общего собрания учредителей АНО.

6.2 Устав АНО в новой редакции утверждается решением Общего собрания учредителей.

6.3 Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация АНО и вступает в силу со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

7.1 Учредитель АНО в любой момент может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО. При этом выход учредителя, в результате которого в АНО не останется ни одного учредителя не допускается.

7.2 По решению Общего собрания учредителей, принятому единогласно всеми учредителями в состав учредителей могут быть приняты новые лица. Прием нового лица в состав учредителей АНО осуществляется путем подачи личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

7.3 Сведения о входе в состав учредителей новых лиц, а также о выходе из состава учредителей лиц подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1 Реорганизация АНО осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2 Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. АНО вправе преобразоваться в фонд.

8.3 При преобразовании АНО к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности организации.

8.4 Имущество АНО переходит после ее реорганизации к организациям – правопреемникам, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации АНО все документы передаются организации – правопреемнику.

8.5 АНО считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица (юридических лиц).

8.6 При реорганизации АНО в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.7 АНО может быть ликвидирована в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.8 Общее собрание учредителей, принявших решение о ликвидации АНО назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (ему) переходят полномочия по управлению делами организации.

8.9 Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс.

8.10 Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

8.11 Если имеющиеся у АНО денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества АНО.

8.12 Выплата денежных сумм кредиторам АНО производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) АНО в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

8.13 Ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей.

8.14 При ликвидации АНО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана АНО, или на благотворительные цели.

8.15 Ликвидация считается завершенной, а АНО прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о государственной регистрации в ЕГРЮЛ внесена
«06» июня 2022 года за основным государственным
регистрационным номером:

1	2	2	3	2	0	0	0	0	2	0	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Учетный номер:

3	2	1	4	0	5	0	2	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
десять листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



Н.Е. Рудакова Н.Е. Рудакова

«07» июня 2022 г.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

№ 1 (десять) листов

подпись Н.Е. Рудакова должность Начальник Управления

19 июня 2022 г. М.П.